

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

उलान बटार रोड, पालम, दिल्ली छावनी- 110010

CONFIDENTIAL

सं. प्रशा./10/10038/2/2015/TR-543
सेवा में,

दिनांक Date 18.12.2015

र.ले.नि. (वायु सेना)/CDA (Air Force),
नई दिल्ली/New Delhi

विषय/ Subject : स्थानांतरण स्थापना: र.ले.वि./ Transfer Establishment: DAD
संदर्भ/Reference : आपका दिनांक 09.11.2015 के पत्र संख्या सं. AN/1/22/YR/10/2015।

अधोलिखित स्थानांतरण आदेश जारी किये जाते हैं।

Under mentioned transfer order is notified:-

| क्र. सं. Sl. No. | नाम/ग्रेड एवं ले. सं. Name, Grade & A/c. No. | जिस स्टेशन पर कार्यरत है Station Serving | स्टेशन जहाँ तैनात किए गए Where Posted | संगठन Org. | सरकारी/स्वयं के खर्च पर State/Own Expense |
|------------------|--|--|---------------------------------------|----------------|---|
| 1. | Shri Hari Prasad Krishnan, Auditor/8334357 | New Delhi | Trichur | CDA Chennai | State |

2. कृपया उपरोक्त कार्मिक को अपने संगठन से इस निर्देश के साथ कार्यमुक्त कर दिया जाए कि वे अपनी तैनाती के नए कार्यालय में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करें बशर्ते कि आपके संज्ञान में उनके विरुद्ध कोई प्रतिकूल बात न आई हो तथा साथ-साथ कार्यालय आदेश भी जारी कर दिया जाए।

He may please be relieved of his duties in your organization immediately with directions to report to the new office of posting provided nothing adverse against him has come to your notice and the Part II Office Order may be published simultaneously.

3. नियमों के अधीन यात्रा भत्ता/ कार्याभार ग्रहण अवधि स्वीकार्य है।
TA/joining time as admissible under rules is authorized.

सिंदीप लखनपाल
18.12.2015
(सिंदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

प्रतिलिपि सेवा में Copy to,
र.ले.नि., चैन्नई
CDA Chennai

कृपया सूचनार्थ।
For information please.

सिंदीप लखनपाल
18.12.2015
(सिंदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

उलान बटार रोड, पालम, दिल्ली छावनी- 110010

CONFIDENTIAL

सं. प्रशा./10/10098/6/2015/BTN/TR-544
सेवा मे,

दिनांक Date 18.12.2015

र.ले.नि./CDA,
चैन्नई/Chennai

विषय/ Subject : स्थानांतरण स्थापना: र.ले.वि./ Transfer Establishment: DAD

अधोलिखित स्थानांतरण आदेश जारी किये जाते हैं।

Under mentioned transfer order is notified:-

| क. सं. Sl. No. | नाम/ग्रेड एवं ले. स. Name, Grade & A/c. No. | जिस स्टेशन पर कार्यरत है Station Serving | स्टेशन जहाँ तैनात किए गए Where Posted | संगठन Org. | सरकारी/स्वयं के खर्च पर State/Own Expense |
|----------------|---|--|---------------------------------------|---------------------------|---|
| 1. | Shri Suresh Kumar K, SA/8339261 | Kannur | AO (P) Dantak | PCDA (BR) Delhi Cantt. | State |

2. कृपया उपरोक्त कार्मिक को अपने संगठन से इस निर्देश के साथ कार्यमुक्त कर दिया जाए कि वे अपनी तैनाती के नए कार्यालय में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करें बशर्ते कि आपके संज्ञान में उनके विरुद्ध कोई प्रतिकूल बात न आई हो तथा साथ-साथ कार्यालय आदेश भी जारी कर दिया जाए।

He may please be relieved of his duties in your organization immediately with directions to report to the new office of posting provided nothing adverse against him has come to your notice and the Part II Office Order may be published simultaneously.

3. नियमों के अधीन यात्रा भत्ता/ कार्याभार ग्रहण अवधि स्वीकार्य है।
TA/joining time as admissible under rules is authorized.

(संदीप लखनपाल)
18-12-2015

(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

प्रतिलिपि सेवा में Copy to,

र.ले.प्र.नि. (सी.स.), दिल्ली छावनी
PCDA (BR) Delhi Cantt.

कृपया सूचनाार्थ।

For information please.

(संदीप लखनपाल)
18-12-2015

(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

उलान बटार रोड, पालम, दिल्ली छावनी- 110010

CONFIDENTIAL

सं. प्रशा./10/10060/2/2015/TR-541

दिनांक Date 18.12.2015

सेवा मे,

र.ले.नि. (सेना)/CDA (Army),
मेरठ/Meerut

विषय/ Subject : स्थानांतरण स्थापना: र.ले.वि./ Transfer Establishment: DAD
संदर्भ/Reference : आपका दिनांक 04.09.2015 के पत्र संख्या सं. AN/I/1175/Ranikhet/15।

अधोलिखित स्थानांतरण आदेश जारी किये जाते हैं।

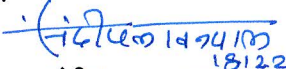
Under mentioned transfer order is notified:-

| क. सं. Sl. No. | नाम/ग्रेड एवं ले. स. Name, Grade & A/c. No. | जिस स्टेशन पर कार्यरत है Station Serving | स्टेशन जहाँ तैनात किए गए Where Posted | संगठन Org. | सरकारी/स्वयं के खर्च पर State/Own Expense |
|----------------|---|--|---------------------------------------|-----------------------|---|
| 1. | Shri Shankar Lal, SA/8329556 | Ranikhet | Allahabad | PCDA (P) Allahabad | Own |

2. कृपया उपरोक्त कार्मिक को अपने संगठन से उनके स्थानापन्न की नियुक्ति पर इस निर्देश के साथ कार्यमुक्त कर दिया जाए कि वे अपनी तैनाती के नए कार्यालय में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करें बशर्ते कि आपके संज्ञान में उनके विरुद्ध कोई प्रतिकूल बात न आई हो तथा साथ-साथ कार्यालय आदेश भी जारी कर दिया जाए।

He may please be relieved of his duties in your organization only on posting of substitute with directions to report to the new office of posting provided nothing adverse against him has come to your notice and the Part II Office Order may be published simultaneously.

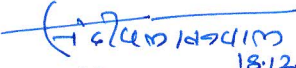
3. कोई यात्रा भत्ता/ कार्याभार ग्रहण अवधि स्वीकार्य नहीं है।
No TA/joining time is admissible, transfer being at his own request.


18/12/2015
(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

प्रतिलिपि सेवा में Copy to,
र.ले.प्र.नि. (पें), इलाहाबाद
PCDA (P) Allahabad

कृपया सूचनाार्थ।
For information please.


18/12/2015
(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

उलान बटार रोड, पालम, दिल्ली छावनी- 110010

CONFIDENTIAL

सं. प्रशा./10/10098/6/2015/BTN/TR-542
सेवा मे,

दिनांक Date 18.12.2015

र.ले.प्र.नि. (सी.स.)/PCDA (BR),
दिल्ली छावनी/Delhi Cantt.

विषय/ Subject : स्थानांतरण स्थापना: र.ले.वि./ Transfer Establishment: DAD
संदर्भ/Reference : आपका दिनांक 09.10.2015 के पत्र संख्या सं. AN/1/77/BTN/Vol-VII I

अधोलिखित स्थानांतरण आदेश जारी किये जाते है।

Under mentioned transfer order is notified:-

| क. सं. Sl. No. | नाम/ग्रेड एवं ले. सं. Name, Grade & A/c. No. | जिस स्टेशन पर कार्यरत है Station Serving | स्टेशन जहाँ तैनात किए गए Where Posted | संगठन Org. | सरकारी/स्वयं के खर्च पर State/Own Expense |
|----------------|--|--|---------------------------------------|----------------------|---|
| 1. | Shri Bhaskar Tewari, SA/8331253 | AO (P) Dantak | Kanpur | PCA (Fys) Kolkata | State |

2. कृपया उपरोक्त कार्मिक को अपने संगठन से इस निर्देश के साथ कार्यमुक्त कर दिया जाए कि वे अपनी तैनाती के नए कार्यालय में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करें बशर्ते कि आपके संज्ञान में उनके विरुद्ध कोई प्रतिकूल बात न आई हो तथा साथ-साथ कार्यालय आदेश भी जारी कर दिया जाए।

He may please be relieved of his duties in your organization immediately with directions to report to the new office of posting provided nothing adverse against him has come to your notice and the Part II Office Order may be published simultaneously.

3. नियमों के अधीन यात्रा भत्ता/ कार्याभार ग्रहण अवधि स्वीकार्य है।
TA/joining time as admissible under rules is authorized.

(संदीप लखनपाल)
18.12.2015

(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

प्रतिलिपि सेवा में Copy to,

प्र.ले.नि. (निर्माणी), कोलकाता

PCA (Fys) Kolkata

सी.एफ.ए (निर्माणी), कानपुर

CFA (Fys) Kanpur

कृपया सूचनार्थ।

For information please.

कृपया सूचनार्थ।

For information please.

(संदीप लखनपाल)
18.12.2015

(संदीप लखनपाल)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)