

प्रपत्र  
FORM

दिनांक [ ] को वर्ष [ ] के लिए अचल संपत्ति का विवरण  
STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR 2020 AS ON 01.01.2021

अधिकारी का नाम : Name of the officer: **BHOLANATH SARMA** वर्तमान वेतन : Present Pay **Rs. 1,01,400**

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है [ ]

वर्तमान पद : Present Post held: **ACJA**

1. जिला, सब डिवीजन, तालुका और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub-Division, Taluk and Village in which the property is situated.	2. संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भू-आदि का नाम व बंदीख Name and details of property, Housing lands & other buildings	3. वर्तमान मूल्य Present Value	4. यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम पर है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है ? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant.	5. संपत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार जैसा किसी अन्य स्रोत से ली गई। ताबिस जिसकी अधिकार में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे ली गई। How acquired ? Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired.	6. संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	7. अन्वेषण Remarks
1) Dist: North 24 Parganas P.O: Rajbari P.S: Dum Dum. Kolkata: 700081	Manasha Bhavan 78, Motilal Colony P.O: Rajbari 2 NO. Airport Gate Kolkata-700081 Area: 975 Sq.ft	Rs. 34 Lakh (approx)	Self-name.	Ownership Flat by Purchase. duly approved by CDA Patna.	NIL	
2) - As above -	Car garage 702, Motilal Colony P.O: Rajbari P.S: Dum Dum. Area: 150 Sq.ft	Rs. 7 Lakh (Approx)		By purchase, duly approved by PCA (P) Allahabad.	NIL	

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए। Inapplicable clause be struck out.  
जहाँ मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए।  
In case where it is not possible to assess the value accurately the approximately value in relation to present conditions may be indicated.  
\*\* उपरोक्त धारों पर ली गई भी शामिल है। Includes short term lease also.

टिप्पणी : घोषणा पत्र अर्थात् इससे केंद्रीय सिविल सेवा (अव्यवस्था) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर कक्षा-1 तथा कक्षा-11 (वर्ग (अ) एवं वर्ग (ब)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात् इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भेजा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and class-II service under Rule 18(1) of the Central Civil Services (Conduct) Rules 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

हस्ताक्षर/Signature **BHOLANATH SARMA**  
दिनांक/Date **11.01.2021**