

दिनांक 01-01-2018 को वर्ष 2017-2018 के लिए अचल संपत्ति का विवरण
 STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR 2018 AS ON 01-01-18

अधिकारी का नाम : TABISH SHAMS वर्तमान वेतन BASIC - 71,000
 Name of the officer: Present Pay

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है I. D. A. S.

वर्तमान पद : DCFA (F&I)
 Present Post held :

जिला, सब डिवीजन, तालुका और गाँव का नाम जहाँ संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property is situated.	संपत्ति, आवासीय भूमि और अन्य भवनों आदि का नाम व बर्णन Name and details of property, Housing lands & other, buildings	वर्तमान मूल्य Present Value	यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है ? If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant.	संपत्ति कैसे अधिस्त की गई ? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई ? How acquired / Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual Income from the property.	अन्य विवरण Remarks
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Distt. Lucknow Tehsil - BKT (Lko) Village - BASAHA	Plot of R/Land with an approx area of 1500 Sq. Ft.	26000/-	Govt name	Gift from father (Address - 14/118 Vikramagar, Lucknow) before joining this department at an I. D. A. S.	none	

जहाँ संपत्ति का मूल्य नहीं है, उसे स्टकट दिया जाए। Inapplicable clause be stuck out.
 जहाँ मूल्य का सटीक आकलन संभव नहीं है वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य अलिखित किया जाए।
 In case where it is not possible to assess the value accurately the approximately value in relation to present conditions may be indicated.
 ** अल्पकालीन पट्टे पर ली गई भी शामिल है। Includes short term lease also.

टिप्पणी : घोषणा पत्र भरना तथा इसे केंद्रीय स्थिति सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर क्रेजी-1 तथा क्रेजी-11 (वर्ग(अ) एवं वर्ग (ब))के प्रत्येक सचिव द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अधिस्त, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note : The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and class-II service under Rule 18(1) of the Central Civil Services (Conduct) Rules 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

(Signature)
 हस्ताक्षर/Signature
 दिनांक/Date
 पृ. नं./P. No.:-