

दिनांक 01-01-2019 को वर्ष 2018 के लिए अचल संपत्ति का विवरण

STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR 2018 as on 01.01.2019

अधिकारी का नाम : डॉ. श्रीनिवास रेड्डी कालम

वर्तमान वेतन : रु /- + /- ग्रेड पे रु /-

Name of the officer : Dr. Srinivasa Reddy Kalam

Present Pay: Rs.61,300/-

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित है : IDAS (DAD)

Present Post held : Asst. Controller (Fys), AO OF BHANDARA.

वर्तमान पद : सहायक नियंत्रक (नि), लेखा कार्यालय, आयुध निर्माणी, भंडारा

जिला, सब डिवीजन, तहसिल और गांव का नाम जहां संपत्ति है Name of district, Sub-division, Taluka and village in which Property is situated	संपत्ति का नाम व ब्यौरा Name and details of Property			यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बताएं कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या है If not in own name state in whose name held and his/her relationship to the Govt. Servant	संपत्ति कैसे अर्जित की गई क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। तारीख जिसको अधिकार में ली गई। तारीख जिसको अधिकार में ली गई तथा उस व्यक्ति का नाम जिससे ली गई। How acquired whether by purchase, lease**, mortgage, inheritance, gift or otherwise, with date of acquisition and name with details of person / persons from whom acquired.	संपत्ति से वार्षिक आय Annual income from the Property	अभियुक्तियां Remarks
	आवासीय एवं अन्य भवनों Housing and other buildings	भूमि Lands	वर्तमान मूल्य * Present value				
1	2	3	4	5	6	7	8
Visakhapattam (Disst) Anandapuram, Shontyam (Vill)	Plot	Plot	Rs.24.00 Lakh	Hima Bindu Narsupalti (Wife)	Gift by Parents in 2010	NIL	

जो खंड लागू नहीं है, उसे काट दिया जाए / In applicable clause to be struck out.

* जहां मूल्य का सही आंकलन संभव नहीं है, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए / In case where it is not possible to assess the value accurately the approximate value in relation to present condition to be indicated.** अल्पकालीक पट्टे पर ली गई भी शामिल है / Include short term lease also.

टिप्पणी : घोषणा पत्र भरण तथा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(1) के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी-I तथा श्रेणी-II (वर्ग (अ) एवं (ब) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त, पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note: - The declaration form is required to be filled in and submitted by every member of Class I and Class II services under Rule 18 of the Central Civil Services Conduct Rules, 1964, on first appointment to the service and thereafter at the interval of every twelve months giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or held by him on lease or mortgage, either in his own name or any member of his family or in the names of any other person.

Dated : 01.01.2019

Signature 